



# Personalfragebogen



## 1. Persönliche Angaben

Name	
Vorname	
Geburtsdatum	
Geschlecht	<input type="checkbox"/> Männlich <input type="checkbox"/> Weiblich <input type="checkbox"/> Divers
Geburtsort	
Straße, Hausnummer	
Postleitzahl, Ort	
Telefonnummer	
E-Mail	
Staatsangehörigkeit	
Familienstand	<input type="checkbox"/> Ledig <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> verwitwet

## 2. Bankverbindung

Name der Bank	
Kontoinhaber	
IBAN	
BIC	

## 3. Sozialversicherungsrechtliche Angaben

Sozialversicherungs-Nr.	
Krankenkasse	
krankenversichert	<input type="checkbox"/> Privat versichert <input type="checkbox"/> Gesetzlich versichert

## 4. Steuerliche Angaben

Steuer-IdNr.	
Steuerklasse	<input type="checkbox"/> I <input type="checkbox"/> II <input type="checkbox"/> III <input type="checkbox"/> VI <input type="checkbox"/> V <input type="checkbox"/> VI
Konfession	

Dieser Personalfragebogen dient zur Vorerfassung von Personaldaten für das DATEV-Lohnabrechnungsprogramm. Zur Wahrung der Aufbewahrungsfrist wird der ausgefüllte Personalfragebogen von dem Arbeitgeber / der lohnabrechnenden Stelle gespeichert.

Dieser Personalfragebogen (PFB) dient der Vervollständigung der personenbezogenen Daten, die anlässlich Ihrer Eignungsuntersuchung erhoben und gespeichert wurden. Die Kenntnis der Daten ist für die Abwicklung Ihres Dienstverhältnisses erforderlich (u. a. Für Ihren Dienstausweis, für Verwendungsentscheidungen, für Ausbildungszwecke oder im Rahmen des Pflegeversicherungsgesetzes). Gleichzeitig werden Sie mit diesem Personalfragebogen über die Speicherung Ihrer persönlichen Daten in der Datenverarbeitung (DV) der Eagle Eye Security & Cleaning GmbH unterrichtet. Über Ihre in der Datenverarbeitung (DV) gespeicherten Personalaktendaten erhalten Sie auf Antrag Einsicht bzw. Auskunft ggf. einen „Persönlichen Datennachweis“ (PDN). Sie sind verpflichtet, alle Änderungen in Ihrem persönlichen Verhältnissen Ihrem Arbeitgeber mündlich und schriftlich zu melden und ggf. begründende Unterlagen beizubringen. Dieser Personalfragebogen wird Bestandteil Ihrer Personalakte. Die folgenden Angaben haben Sie nach bestem Wissen wahrheitsgemäß und vollständig zu machen.

**Erklärung des Arbeitnehmers:** Ich versichere, dass die vorstehenden Angaben der Wahrheit entsprechen. Ich verpflichte mich, meinem Arbeitgeber alle Änderungen, insbesondere in Bezug auf weitere Beschäftigungen (in Bezug auf Art, Dauer und Entgelt) unverzüglich mitzuteilen.

---

Ort, Datum

---

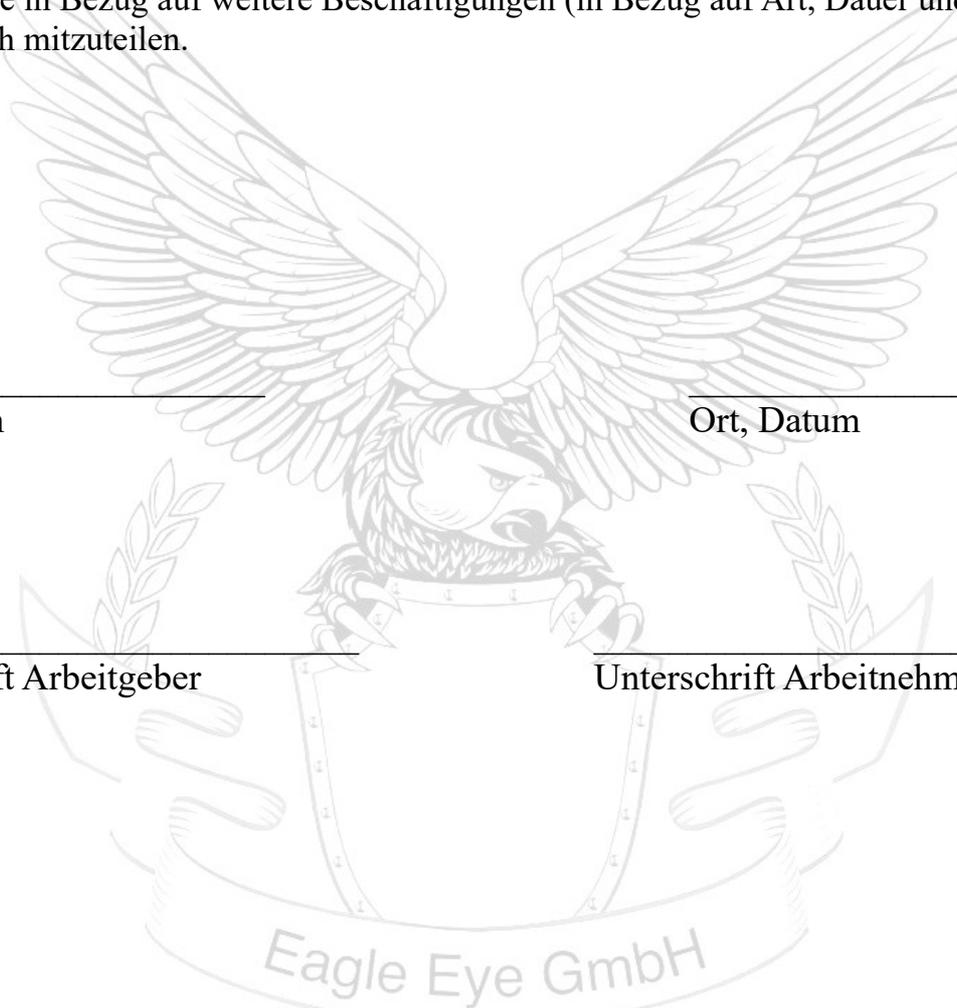
Ort, Datum

---

Unterschrift Arbeitgeber

---

Unterschrift Arbeitnehmer



Eagle Eye GmbH